EVOLUZIONE DALL’UNIONE DI COMUNI FORMALE E CON PROBLEMI DI GOVERNANCE AD UNIONE SOSTANZIALE, STABILE ED EFFICIENTE

Evidenze emerse dai laboratori e indicazioni da recepire nella gestione corrente e nella normativa

Temi per sessione “laboratori” del convegno 23 novembre

(Eup. Cer 8/11)

PRECISAZIONI

I temi indicati vanno condivisi con gli esperti e con i rappresentanti delle Unioni che interverranno alla sessione.

Opportuno porre parte dei testi in slide di accompagnamento.

Le testimonianze delle Unioni devono avere carattere generale e operare come assist per gli esperti che approfondiranno in forma sintetica per poi rilanciare ai forum che il sito ospiterà nei mesi di dicembre e successivi.

Se sono noti, si possono citare esempi di soluzioni ritenute adeguate già presenti in atti o in prassi di Unioni. Nel dibattito successivo sul sito si può rinviare a tali documenti.

Se non sono ancora disponibili soluzioni, l’intervento deve proporre brevi esempi di declinazione normativa con indicazione della sede e del rango della norma (regolamento o statuto dell’Unione, norma regionale, norma statale).

A seguire, nel successivo forum che verrà aperto sul sito, i tematismi vanno precisati con maggiore dettaglio.

SISTEMA DI GOVERNANCE 🡪 intervento ANCI

1. **Formazione degli organi**

Modalità di elezione di Presidente e Assessori

Durata delle cariche politiche

Principio di turnazione delle cariche temperato da esigenza di dare continuità di indirizzo

Per la prospettiva citare modello francese con elezione diretta del presidente dell’Unione

1. **Atti programmatici sostanziali**

Documento programmatico fondativo dell’Unione

DUP coordinato ai DUP comunali

Presentazione pubblica del documento di programma (ai consiglieri e ai cittadini)

1. **Segretario unico**

Obiettivo di unitarietà organizzativa e ottimizzazione dei costi

Opportunità anche per la prospettiva degli atti programmatici sostanziali e del bilancio unico

1. **Organo di revisione**

xx

CONTRASTI TRA I COMPONENTI

1. **Recesso dall’Unione da parte di un Comune componente**

Durata minima dell’Unione

Indicazioni di dettaglio sui costi / penalizzazioni in caso di recesso anticipato rispetto alla durata prevista dell’Unione

* Effetti sui contributi regionali (es.: restituzione parziale o totale)
* Penalità monetaria correlata al peso demografico

Es.: in caso di recesso prima dei 10 anni quota fissa per abitante + quota variabile sulla media dei contributi ricevuti + quota investimenti non ammortizzati

Autorità che può svolgere tentativi di riduzione del conflitto

Divieto di gestione associata da parte del comune recedente (se in GAO) con l’Unione da cui è uscito

1. **Scioglimento dell’Unione**

Autorità titolare del processo di scioglimento

Indicazioni sulle implicazioni riguardanti il personale, il patrimonio e le partecipazioni in società

FASE DI PRIMO AVVIO DELL’UNIONE

1. **Garanzie di operatività regolamentare immediata dell’Unione dopo la costituzione**

In mancanza e fino a nuova regolamentazione, applicare disciplina regolamentare dell’ente di maggiori dimensioni della compagine associata

1. **Possibilità di esercizio provvisorio per le Unioni di nuova costituzione**

La mancanza di bilanci precedenti dovrebbe permettere di fare riferimento, per le funzioni trasferite, alle somme previste nell’ultimo bilancio di previsione dei Comuni componenti

Art. 163 – TUEL – esercizio provvisorio

1. **Parere dell’organo di revisione al primo bilancio di previsione dell’Unione di nuova costituzione**

Trattasi di parere obbligatorio. Possibilità che il parere venga espresso da un revisore individuato dal Consiglio dell’Unione su proposta del Presidente, fra gli organi di revisione incaricati attivi tra i Comuni componenti. Anche senza oneri

1. **Partecipazioni detenute dai Comuni in enti e società**

Opportuno estendere anche per le Unioni di nuova costituzione quanto previsto per i Comuni esito di fusione. In tal caso sono previsti tre anni per razionalizzare la partecipazione a consorzi, aziende e società pubbliche di gestione.

Comma 133 Delrio

Possibilità per i Comuni componenti di concedere in usufrutto le partecipazioni all’Unione con durata dell’usufrutto al periodo di adesione minima all’Unione

IMPLICAZIONI SULLA GESTIONE DEL PERSONALE

1. **Costituzione ufficio unico per Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

La costituzione deve avvenire con personale conferito all’Unione dai Comuni componenti

1. **Priorità nei finanziamenti regionali alle Unioni con personale trasferito**

Porre una condizione di esclusivo favore alle Unioni che operano con personale trasferito dai Comuni, non comandato o distaccato

IMPLICAZIONI SULLA GESTIONE IN UNIONE DI BILANCIO, RAGIONERIA E TRIBUTI

1. **Differenze tra Unione obbligatoria e “opportunistica” e Unione come strumento per il raggiungimento di risultati e obiettivi improntati all’efficienza, all’efficacia ed economicità della gestione**

Possibilità di accertare entrate e di gestire le relative reversali

Ridurre il titolo II, relativamente ai trasferimenti dai Comuni

Accertamento trasferimenti stato e regione

1. **Grado di conferimento delle funzioni**

Funzioni di parte corrente / di parte capitale

1. **Criteri di ripartizione delle spese**

Costi direttamente imputabili al singolo Comune

Costi indirettamente imputabili ai singoli Comuni per i quali la convenzione definisce criteri di ripartizione

Verifica dei contratti ed eliminazione delle duplicazioni

1. **Gestione investimenti**
2. **Partecipate**
3. **Maggiore autonomia finanziaria e tributaria**

Prevedere possibilità che alle Unioni competano anche gli introiti derivanti da imposte oltre a quelli già previsti per tasse, tariffe e contributi sui servizi

1. **Bilancio unico**

Possibilità in caso di Unione con tutte le funzioni trasferite

1. **Unica programmazione / unico bilancio**

Facoltà di redigere un solo documento programmatorio e un solo rendiconto di gestione dell’Unione

1. **Patrimonio**

INTEGRAZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI/INFORMATICI PER UNIONI

EFFICIENTAMENTO DELLE UNIONI

1. **Tema duplicazione costi e maggior carico di lavoro**

Trasferimento di tutte le funzioni

Trasferimento del personale

1. **Tema tesoreria**
2. xx